



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Distretto Scolastico n. 14

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LEOPARDI"

Largo V. Crivelli - 62028 SARNANO (MC)

Cod. Fisc. 83004030439 - Cod. Min. MCIC804006

Tel. e Fax 0733 657814 - 659378

e-mail: mcic804006@istruzione.it

mcic804006@pec.istruzione.it<http://www.icsarnano.gov>

Prot. 8663

Sarnano, li 16/12/2017

- AI DOCENTI INTERESSATI
- A TUTTO IL PERSONALE
- ALLE R.S.U.
- ALLA D.S.G.A.
- ALL'ALBO
- AL SITO WEB

OGGETTO: **CONFERIMENTO INCARICO COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORO.**

VISTA la C.M. 22 Gennaio 1985, n. 33;
VISTO il D.P.R. 275/1999, art. 3 comma 1;
VISTO l'art. 33 del CCNL del 29/11/2007,
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 19/10/2017 con la quale si è proceduto alla designazione con adeguata motivazione dei Docenti;
ACQUISITA la loro disponibilità;

NOMINA

LE SS.VV. QUALI DOCENTI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORI

COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORO – COMPOSIZIONE GIA' DETERMINATE IN BASE AGLI INCARICHI DI PLESSO

COMMISSIONE	REFERENTE	COMPONENTI	COMPITI
ORARIO	SARGOLINI PAPI	PAZZELLI CAVAGNA PIERONI MONZONI MONALDI MAROZZI CHIARINI MAZZAFERRO LEOMBRUNI PRUGNI TALAME' VALENTINI	Elabora proposte e criteri per l'organizzazione dell'orario delle lezioni.
GHLI	ROCCHI		Assicura la verifica del piano e l'efficacia del progetto individualizzato. Predispone la scheda di verifica finale riguardo gli interventi attuati durante l'anno scolastico. Programma gli interventi in relazione ai bisogni rilevati anche con riferimento agli esami finali di valutazione, nel rispetto delle norme vigenti.
ACCOGLIENZA	MONALDI	TULLIO BATTAGLIONI PEROZZI	Ha il compito di elaborare ed attuare il "Protocollo di accoglienza" per gli alunni stranieri, di progettare i percorsi per l'integrazione coordinando ed organizzando i diversi interventi.
VIAGGI E VISITE GUIDATE	PAPI	MARIOTTI LEOMBRUNI	Organizza la partecipazione delle classi a eventi, viaggi d'istruzione e visite guidate.
GRUPPO PREPARAZIONE SCHEDE LAVORO COLLEGIO	SARGOLINI	PERETTI MAROZZI	Organizza ed elabora le slide della presentazione in PP per il Collegio docenti
CURRICOLO DIGITALE	MAROZZI	PERETTI MAROZZI	Coordina i laboratori tecnologici. Cura il sito dell'Istituto ed organizza il materiale da pubblicare. Si occupa dell'acquisto, gestione e manutenzione delle apparecchiature informatiche e multimediali.

COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORO – COMPOSIZIONE TRAMITE CANDIDATURA

GRUPPI DI LAVORO	REFERENTE	COMPONENTI	COMPITI
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE	PERETTI	SARGOLINI ANTONELLI LEOMBRUNI MAROZZI CAVAGNA TULLIO PRUGNI	Ha il compito di analizzare i risultati delle prove INVALSI. Riesamina la valutazione disciplinare. Individua i descrittori per la valutazione delle prove disciplinari. Aggiorna il RAV e il PDM. Costruisce il questionario rivolto ai docenti, agli alunni e ai genitori.
ERASMUS	MERELLI	BERDINI NATALINI VERDOLINI	Promuove e coordina le attività relative al progetto Erasmus.
ATTIVITA' MOTORIE-ARTISTICHE-MUSICALI	ZAFIROVA	DOCENTI DI ED. FISICA MUSICA E ARTE	Progetta e organizza attività sportive, artistiche e musicali rivolte a tutti gli alunni.
SICUREZZA	VALENTINI	COORDINATORI DI PLESSO COLLABORATORI DEL DS	Effettua un continuo monitoraggio della situazione delle strutture e delle dotazioni organiche. Elabora inoltre relazioni e proposte concrete per il Consiglio d'Istituto su ogni problema collegato al funzionamento dei locali scolastici (aule, palestre, cortili ecc), adoperandosi per favorire il migliore utilizzo delle attrezzature e dei locali. Può proporre al Consiglio di Istituto regolamenti e formulare pareri e proposte al dirigente sul rinnovo delle attrezzature tecniche e dei sussidi didattici.
CURRICOLO	SARGOLINI	COMPONENTI DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	Ha il compito di stendere il documento del Curricolo verticale da sottoporre all'approvazione del Collegio Docenti, rilevare i reali bisogni degli utenti e dei docenti per formulare proposte adeguate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maura Ghezzi

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo
Stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 del dgl n. 39/1993